

분류기호 문서기호	산학협력처 2021-10	<h1>협 조 문</h1>		
시행일자	2021. 11. 19.			
수 신	각 학과장 및 조교	발 신	산학협력처장	조 현태
제 목	겨울학기 현장(임상)실습 일정 공지 및 업무자료 제출 협조 요청			

1. 산학협력 및 현장중심교육 활동에 노고가 많으십니다.
2. 겨울학기 현장실습 운영에 따른 추진일정과 학과의 업무협조 및 지원이 필요한 내용을 아래와 같이 안내 드리오니 적극적인 협조를 요청 드립니다.

가. 겨울학기 현장실습 업무추진일정

구 분	진행일정	주요내용	비고
계절학기 개설 신청	11. 25 까지	· 겨울학기 현장(임상)실습 학과 교과목 개설	학과별/ 산학처
사전설문조사	12. 2 까지	· 재학생 현장(임상)실습 사전설문조사 실시 (현장실습지원시스템 활용 개별 실시)	학과별/ 재학생
현장실습 참여 신청	12.10(금)까지	· 현장(임상)실습 참여(예정) 대상자 신청	학과별/ 산학처
지원시스템 연수 (담당교수 및 조교)	11. 22 ~ 12. 10	· 현장실습지원시스템 활용 실무(교수/조교) ※ 학과별 필요시 센터에서 개별 전달 연수	조교 및 담당교수
계절학기 수강신청 (수강신청 정정)	12. 6 ~ 10 (12.13 ~ 17)	· 겨울학기 현장(임상)실습 예정자 수강신청 (학사관리시스템을 이용하여 개별 수강신청)	재학생
현장실습지원시스템 기초자료 등록 또는 제출	12. 7(화) 까지	· 참여 산업체 기본정보 시스템 등록	산업체
		· 산업체 관련 서류(운영계획서 등)제출 ※ 지원시스템 보완이 된 경우 전산등록	산업체
	산업체 등록 후	· 현장실습 참가 대상자 신상자료 시스템 등록 (이력서/자기소개서 - 담당교수 확인)	재학생/ 담당교수
현장실습 사전교육	보강주 중	· 현장실습 참여시 유의사항 안내 · 현장실습지원시스템 활용 안내(자료등록 등)	학과별/ 통합교육
현장실습 참여 승인	12. 14(화) 까지	· 현장실습 대상자 산업체별 매칭 확정 <b>※ 실습대상자 등록 누락시 배상보험가입 불가</b>	산업체
현장실습 3자 협약 체결	12. 17(금) 까지	· 현장실습 대상자별 협약서 동의 절차 확정 (3자 협약서 업로드 가능)	재학생
현장실습 운영	2021.12.20. ~ 2022.2.18. 중	· 순회지도, 평가, 수행결과보고(개선·환류) · 현장실습지원시스템 입력 내용 검토 · <b>현장실습생 산재보험가입 확인서 제출</b>	실습생/ 학과별/ 산업체별

나. 추진일정별 제출자료- [붙임1~7] 참조

구분	제출(등록)일자	제 출 자 료	비 고
붙임1	2021. 11. 25.	· 겨울학기 현장실습 교과목 개설 신청서 제출	학과별
붙임2	2021. 12. 10.	· 겨울학기 현장실습 참가(예정) 대상자 현황 제출 * 대학의 배상책임보험 가입 산정 기초자료임	학과별
붙임3	2021. 12. 10.	· 실습기관 현장실습비 지급내역서 제출	(해당학과)
붙임4	2021. 12. 10.	· 현장(임상)실습 사전교육일지(서명부) 제출 * 현장직무역량강화 특강 운영 학과는 교육 대체	학과별
붙임5-1 ~ 5-6	2021. 12. 7.	· 표준현장실습 운영 제출서류 4종(붙임 5-1 ~ 5-4) * 현장실습지원시스템 등록 시 제출 불필요	현장실습 비필수 학과
붙임6-1 ~ 6-3	2021. 12. 7.	· 자율현장실습 운영 제출서류 3종(붙임 6-1 ~ 6-) * 현장실습지원시스템 등록 시 제출 불필요	현장실습 필수/ 보건계열 학과
붙임 7	2021. 12월 중	· 산학연 교류활동 보고서 (산업체 방문 활동실적에 따른 지출 증빙자료 첨부)	해당교수

다. 기타 안내 사항

- 1) **제출기한 : (나)항 제출 일자별 기한 준수 요망**
- 2) 제출처(문의) : 산학협력처(채필승/1306)
- 3) 현장실습 참여시 이수자 혜택
  - 현장실습 인정서 발급
  - 관련 행사(수기공모전 등) 참여자 중 우수자 선발 후 표창장 및 상급 수여
  - 유망 산업체 취업 추천시 총장 추천서 우선 발급
- 4) **현장실습생 산재보험 가입/신고 안내(필수/보건계열 학과 제외)**

- 적용대상 : 현장실습에 참여하는 현장실습생
- 가입방법 : 사업주가 가입/신고
- 근로복지공단 관할 지사에 “근로자 고용신고서” 제출
- Web 신청 : 고용·산재보험 토털서비스(<http://total.kcomwel.or.kr>) 로 신청 (일반 근로자 고용 신고와 동일)
- 보험료 : 훈련수당×업종별 보험료율(보험료 징수법 제13조)  
\* 무급 현장실습의 경우도 신고/ 단, 산재보험료 발생하지 않음
- 보상범위·수준 : 근로자에 준하여 동일하게 보상(요양·휴양급여 등)  
\* 훈련 수당이 없거나(무급) 최저임금에 미달하는 경우 최저임금에 준해서 보상

- 붙임 1. 2021학년도 계절학기 교과목 개설 신청서 양식 1부.  
 2. 겨울학기 현장실습 참가(예정) 대상자 명부 양식 1부.  
 3. 실습기관 현장실습비 지급내역서 양식 1부.  
 4. 현장실습(실습학기제) 사전교육일지 및 참석 서명부 양식 1부.  
 5.1~6. 표준현장실습 운영 제출서류(운영계획서 외 5종) 각 1부.  
 6.1~3. 자율현장실습 운영 제출서류(참여승인서 외 2종)각 1부.  
 7. 산학연 교류활동 보고서 외 2종 양식 각 1부. 끝